

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITÀ VOLONTARIA EX ART. 30 DEL D.LGS. 30/03/2001 N.165, PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO” CATEGORIA GIURIDICA D - PRESSO L’AREA TECNICA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO

Il Responsabile dell’Area Personale

in esecuzione della deliberazione di G.C. n° 109 del 01/07/2021 e della determina n° 921 del 10/07/2021

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di “mobilità volontaria esterna” ex art. 30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura, a tempo pieno ed indeterminato, di n. 1 posto di Categoria giuridica D, profilo professionale “Istruttore Direttivo Tecnico” da assegnare all’Area Tecnica;

- Che ai sensi del D.Lgs. 11 Aprile 2006 n. 198 e come previsto dall’art. 57 del D.Lgs. 165/2001, alla predetta selezione possono partecipare i candidati dell’uno o dell’altro sesso purché in possesso dei requisiti del presente avviso;
- che questa Amministrazione è in regola con gli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- che tutte le comunicazioni intermedie relative al presente procedimento selettivo saranno rese note mediante pubblicazione sul sito istituzionale di questo Comune ad eccezione delle comunicazioni che, per loro natura e per garanzia della privacy dei candidati, verranno trasmesse ai singoli interessati.

REQUISITI PER L’AMMISSIONE

Alla procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che alla data di scadenza del presente avviso, sono in possesso dei seguenti requisiti:

- essere dipendenti a **tempo pieno ed indeterminato** presso Pubbliche Amministrazioni di cui all’art. 1 e 2 del D.Lgs. n. 165/2001, sottoposte a regime di limitazione per assunzione di personale ai sensi e per effetto di quanto disposto dall’art. 1 comma 47 della Legge n. 311/2004 (possono partecipare anche coloro che sono in servizio a tempo parziale ma devono dichiarare all’atto della presentazione della domanda la loro disponibilità alla trasformazione del lavoro a tempo pieno);
- essere in possesso della laurea in ingegneria edile o civile o laurea in architettura, ciclo completo, salve le equiparazioni di legge e cioè Laurea specialistica, ovvero Laurea Magistrale, ovvero Diploma di Laurea secondo il vecchio ordinamento;
- essere inquadrato nella Categoria giuridica D, con profilo professionale di “Istruttore Direttivo Tecnico”;
- non essere incorso in procedure disciplinari, conclusesi con sanzione superiore al rimprovero verbale, nei 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione dell’avviso di mobilità;

- non essere incorso in esoneri, temporanei o definitivi, o in eventuali limitazioni delle mansioni del profilo rivestito;
- non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la prosecuzione del rapporto di impiego con una Pubblica Amministrazione;
- aver superato con esito favorevole il periodo di prova nell'Ente di provenienza;
- essere in possesso della patente di guida Cat. B;
- essere in possesso di esperienza specifica maturata presso l'Area oggetto della selezione e avere adeguata conoscenza delle applicazioni informatiche più diffuse;
- essere in possesso d'idoneità fisica alle mansioni proprie del posto da ricoprire;

I requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla presente procedura.

Il difetto dei requisiti prescritti accertato nel corso della procedura di mobilità comporta l'esclusione dalla procedura stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di ammissione al bando, redatta in carta semplice e sottoscritta (pena l'esclusione automatica dalla procedura), **secondo lo schema allegato al presente avviso** deve riportare **tutte** le indicazioni richieste.

La domanda deve essere inoltrata **entro il termine perentorio di giorni trenta (30) dalla data di pubblicazione del presente avviso**, con una delle seguenti modalità:

- 1) spedizione a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Carcare, Piazza Caravadossi 26, 17043 CARCARE – che deve pervenire entro la data di scadenza della selezione. **Non farà fede il timbro apposto sul plico dall'ufficio postale, ma solo la data di ricevimento presso il protocollo del Comune.**
- 2) presentazione diretta all'Ufficio Protocollo, nella sede di Piazza Caravadossi 26 – Carcare – nei seguenti orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00; il sabato dalle 9,30 alle 11,30; il giovedì anche dalle ore 16:00 alle ore 18:00;
- 3) spedizione a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo:
protocollo@comunecarcarecert.it

Il messaggio trasmesso a mezzo di posta elettronica certificata dovrà avere per oggetto:
“Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura di n. 1 posto di “Istruttore Direttivo Tecnico - Categoria giuridica D”

Qualora il numero di concorrenti sia ritenuto insufficiente per il buon esito della selezione, sarà possibile prorogare o riaprire i termini della presente selezione.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, nonché da mancata o tardiva

comunicazione di cambiamenti dell'indirizzo indicato nella domanda di partecipazione, né per eventuali ritardi o disguidi dovuti a caso fortuito, forza maggiore o imputabili a terzi, né per disguidi nella trasmissione informatica o dovuti a malfunzionamenti nella casella PEC o per impossibilità di apertura dei file trasmessi.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva deve essere compilata utilizzando **il modello allegato**.

In caso di proroga o riapertura dei termini restano valide le domande presentate in precedenza con facoltà per i candidati di integrarle entro il nuovo termine.

Coloro che avessero presentato domanda di mobilità verso questo Comune prima della pubblicazione del presente avviso, sono invitati, se ancora interessati, a ripresentarla secondo le modalità previste dal presente avviso e corredata della documentazione richiesta.

La presentazione della domanda non comporta alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati, né fa sorgere alcun obbligo per l'Amministrazione di dar corso all'assunzione di cui trattasi mediante la citata procedura ex art. 30 del D.Lgs n. 165/2001.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione i concorrenti devono allegare, pena l'esclusione dalla procedura selettiva:

- 1) **copia fotostatica, non autenticata, di un valido documento di identità del sottoscrittore;**
- 2) curriculum datato e sottoscritto (la mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura)
- 3) copia della patente di guida.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

La Commissione Giudicatrice della presente selezione pubblica è costituita ai sensi delle norme e del Regolamento per le selezioni vigente e redige appositi verbali in occasione di ogni seduta.

AMMISSIONE O ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

La Commissione Giudicatrice, dopo aver accertato se le domande sono pervenute entro i termini stabiliti e se contengono le dichiarazioni e i documenti richiesti, nonché dopo aver verificato la conformità alle norme dell'avviso, procede al colloquio; nella stessa giornata redige la graduatoria finale che sarà pubblicata per 10 giorni sul sito istituzionale del Comune di Carcare – Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

MODALITÀ DI SELEZIONE

L'Amministrazione Comunale provvederà alla nomina di una Commissione volta ad individuare i soggetti ritenuti idonei alla formazione della graduatoria, attraverso una selezione per titoli e colloquio.

Per la valutazione dei titoli si avrà a disposizione un massimo di 20 punti.

Per il colloquio finalizzato alla verifica del possesso dei requisiti attitudinali e professionali richiesti alla mansione da ricoprire potrà essere assegnato un punteggio massimo di 30 punti.

Per conseguire l'idoneità, e quindi l'inserimento in graduatoria, il concorrente dovrà conseguire il punteggio minimo di 21 punti.

Il punteggio complessivo finale, utile per la graduatoria di merito, corrisponde alla somma del punteggio attribuito al curriculum e del punteggio conseguito nel colloquio.

Il colloquio si terrà il giorno 13/08/2021 alle ore 11:00 presso la sede comunale.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La mancata presentazione al colloquio, dovuta a qualunque causa, sarà considerata come rinuncia alla selezione.

PREDISPOSIZIONE DELLA GRADUATORIA – ASSUNZIONE

La Commissione esaminatrice formulerà una graduatoria dei candidati secondo l'ordine dei punteggi finali attribuiti.

La graduatoria verrà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.carcare.sv.it – Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii., nonché del Regolamento europeo 679/2016 – GDPR, i dati forniti dagli interessati saranno raccolti presso l'Amministrazione Comunale di Carcare – Area Personale – per le finalità di gestione del procedimento.

I dati saranno trattati su supporto informatico, anche successivamente all'instaurazione del rapporto di lavoro, per finalità inerenti il rapporto medesimo.

La presentazione della domanda di ammissione alla procedura di mobilità verrà considerata quale consenso al trattamento dei propri dati personali, ivi compresi eventuali dati sensibili.

Presso il Comune di Carcare, titolare del trattamento dei dati, gli interessati potranno – in qualsiasi momento – esercitare i loro diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii., tra i quali il diritto di accesso ai dati.

RISERVE

Il Comune di Carcare si riserva la facoltà di revocare o modificare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio il presente avviso, ovvero di non dar corso alla presente mobilità qualora ritenga che nessun candidato soddisfi i requisiti richiesti, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa e diritto.

La procedura di mobilità è subordinata in ogni caso alla compatibilità con la disponibilità finanziaria ed al rispetto delle disposizioni che saranno in vigore al momento relativo alle assunzioni di personale nella Pubblica Amministrazione.

A norma della Legge n. 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni, si fa presente che il termine per la conclusione della selezione è stabilito in mesi tre dalla data di adozione del presente bando.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste al Settore Personale del Comune di Carcare, tel. 019-5154112-115.

L'avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune: www.comune.carcare.sv.it – Sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso, per 30 giorni consecutivi.

Carcare, 10/07/2021

Il Responsabile dell'Area Personale
(Rag. Emanuela Torterolo)